

# קול קורא לשנת 2018 למחקרים ומלגות רשות המסים

הנחיות להגשת הצעות מחקר ומלגות בתחום המסים

**תוכן העניינים**

3	מבוא
	<b><u>חלק א' - קול קורא למחקרים</u></b>
4	תנאי סף להגשת הצעות מחקר
4	תחומי המחקר המועדפים
9	לוח זמנים
10	תהליך בחירת ההצעות
11	הנחיות להגשת הצעות מחקר מקדמיות
12	הנחיות להגשת הצעות מחקר מפורטות
14	הערות נוספות
19	<b><u>חלק ב' - קול קורא למלגות רשות המיס</u></b>

**נספחים לחלק א' - קול קורא למחקרים**

נספח 1 - טופס ריכוז הצעת מחקר מקדמית

נספח 2 – דף שער להצעת מחקר מפורטת  
נספח 2א' – טופס הצעת מחקר מפורטת

נספח 3 – ריכוז תקציב בהצעה מפורטת

נספח 4 – תעריפי חוקרים

נספח 5 - פורמט אחיד להגשת דוחות מחקר

נספח 6 – הסכם לדוגמא – מחקרים  
נספח 6א' – נספח קיזוז  
נספח 6ב' נספח ערבות

**נספחים לחלק ב' - קול קורא למלגות רשות המסים**

נספח 7 - טפסים להגשת בקשות למלגות

נספח 8 - התחייבות סטודנט

נספח 9 - הסכם לדוגמא - מלגות

נספח 10 – תצהיר שכר מינימום

**נספחים כלליים**

נספח 11 – תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות

נספח 12 – חוזה שימוש בפורטל ספקים

## 1. מבוא

2018

לחוקרים שלום,

רשות המים יוצאת ב"קול קורא למחקרים" בתחום המים לשנת 2018 המיועד לציבור החוקרים במדינת ישראל. בדומה לעבר, תחומי המחקר כוללים קשת רחבה של נושאים בתחום המים: התפלה וטכנולוגיות התפלה, איכות מים וטכנולוגיות לטיפול במים ובשפכים, בטחון מים, הידרולוגיה, אקלים, הידרו-מטאורולוגיה ומטר, כנרת, חסכון וייעול השימוש במים, תכנון, ניהול ורגולציה במשק המים.

גם השנה תממן רשות המים מלגות לסטודנטים מצטיינים במטרה לעודדם לעסוק בתחומי המים השונים. המלגות מיועדות לסטודנטים לתארים מתקדמים (תואר שני ותואר שלישי) שיעסקו בתחומים הקשורים למים.

הקול הקורא מפורסם בתחילת 2018 ואישור המחקרים צפוי להינתן לקראת סוף שנה זו. אני מזמין את כולכם להגיש הצעות מחקר לרשות המים ומאחל לכם הצלחה.

בברכה,

ג'ורא שחם,

מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב

## חלק א' – קול קורא למחקרים

רשות המיסים, פונה לציבור החוקרים בארץ בבקשה להגיש הצעות למחקר בנושאים המפורטים להלן ועפ"י ההנחיות המפורטות במסמך זה.

### 1. רקע

הקול הקורא של רשות המיסים הינו קרן המחקרים הגדולה ביותר בנושא מיס בארץ. רשות המיס מעוניינת לקדם את המחקר בנושא מיס וטכנולוגיות מיס ולתמוך בדור העתיד במקצועות המיס. הקול הקורא הינו גם חלק מהחלטת הממשלה 5243 לקידום טכנולוגיות מיס בישראל, תוצרי המחקרים משמשים את יחידות רשות המיס השונות לצורך קביעת מדיניות ודרכי פעולה בניהול משק המיס בישראל. הנושאים הנכללים בקול הקורא מקיפים את מכלול תחומי הפעילות במשק המיס בישראל.

### 2. תנאי סף להגשת הצעות מחקר

א. המציע יהיה אחד משלושה

- (1) מוסד מוכר להשכלה גבוהה בישראל, מכללה אקדמית או מוסד שקיבל היתר או רישיון לפי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958.
  - (2) מכון מחקר בישראל שהינו מלכ"ר או חברה ממשלתית או יחידה ממשלתית (משרד ממשלתי או יחידת סמך).
  - (3) מוסד מחקר ופיתוח אזורי המוכר על ידי משרד המדע.
- ב. חוקר יכול להגיש הצעת מחקר אחת בלבד כחוקר ראשי, אך יכול להשתתף כחוקר משני או כחבר בצוות מחקר בעוד 3 הצעות מחקר בקול קורא זה
- ג. מחקר – מחקר בסיסי או יישומי, למעט עבודת פיתוח וסקרים.

א. תנאי סף מנהליים

מודגש כי בקשה אשר לא תעמוד בכל התנאים המפורטים ולא יצורפו אליה כל המסמכים,

האישורים וההתחייבויות כמפורט להלן תיפסל על הסף:

(1) הבקשות יגיעו לתיבת המכרזים של רשות המיס בתל אביב, רחוב המסגר 14 לא יאוחר

מתאריך 1/5/2018 בשעה 12:00 בצהריים.

הצעה אשר לא תגיע כאמור לעיל לא תובא לדיון, גם אם נשלחה בדואר רשום או בכל דרך אחרת.

- (2) הגשת טופס הצעה במועד, חתום על ידי מורשי החתימה של המבקש והחוקר ובצרוף כל המסמכים הדרושים.
- (3) חתימה בראשי תיבות על נוסח ההסכם המצורף כנספח 6 לקול הקורא (לא תינתן אפשרות לשינוי סעיפי ההסכם).

(4) חתימה על התחייבויות והצהרות בנוסחים המצורפים :

- (א) התחייבות לשימוש בתוכנות מקוריות בלבד – נספח 11 לקול הקורא.
- (ב) ערבות הצעה/הוראת קיזוז – נספחים 6א' לקול הקורא.
- (ג) הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי ו/או במסגרת פורטל הספקים הייעודי של המזמין, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים (נספח 12 לקול הקורא), כמפורט בנספח ג' להוראת התכ"מ (7.16.1) לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים.

#### הצגת תעודות ואו אישורים

(א) לעוסק מורשה-

הצגת תעודה או אישור של משרדי מע"מ/ רואה חשבון על היות המציע עוסק מורשה.

(ב) הצגת אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976 –

- i. אישור ניכוי מס בתוקף (מפקיד שומה)
- ii. אישור ניהול פנקסי חשבונות בתוקף (מפקיד שומה)
- iii. הצגת תצהיר חתום ומאומת ע"י עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 המצורף כנספח ו' לקול הקורא.

iv. הצגת תצהיר חתום ומאומת ע"י עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 המצורף כנספח יב' לקול הקורא.

**ג) לתאגיד -**

יש לצרף אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על דין לגבי תאגידי מסוגו ואישור עו"ד/ רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי ההצעה רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם.

**ד) לחברה/ שותפות -**

יש לצרף נסח חברה/ שותפות עדכני מרשות התאגידיים, ניתן להפקה באתר האינטרנט של רשות התאגידיים, שכתובתו: <http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/units/RashamHachvarot/Pages/default.aspx> על הכותרת "הפקת נסח חברה/ שותפות". בנסח יצויין:

i. שהחברה אינה מפרת חוק או שאינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

ii. שלחברה העדר חובות לרשם החברות.

**ה) לעמותה -**

יש לצרף אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות.

**ו) ליחידת סמך ממשלתית**

בכפוף להגשת אישור בגין יחידת סמך, ניתן יהיה לקבל פטור מהגשת חלק מן המסמכים בתיאום עם יחידת המחקרים ברשות המיס.

ז) במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו, או קשירת הסכמים עם גופים אשר ישותפו על ידי המציע במתן שרותי מחקר, יש לצרף התחייבות לביצוע התקשרות בין המציע לבין הגופים המשתתפים במתן השרות עבור הליך זה. כמו כן יש לצרף מסמכים המעידים על כך כי כל משתתף במתן שרותי המחקר עומד בכל התנאים הרלוונטיים לחלקו במתן השרות ובכל תנאי הסף. הרשות תתקשר מול גורם אחד בלבד – המציע, והוא יהיה אחראי בלעדי מול הרשות למתן שרותי המחקר בכללותם.

ח) מציע המגיש כמה הצעות מחקר במסגרת קול קורא זה יגיש צרופה אחת של מסמכים ואישורים מנהליים.

במקרה כאמור יגיש המציע רשימה המפרטת את הצעות המחקר שהוגשו על ידו ואליהם מתייחסים המסמכים והאישורים, הרשימה תהיה חתומה על ידי המציע ומורשי החתימה, יש לכלול ברשימה זו את שם החוקר הראשי ונושא המחקר לכל אחת מההצעות המוגשות. עם זאת, ולמרות האמור לעיל, מודגש כי את האישורים להלן יש להגיש בנפרד בנוגע לכל הצעה והצעה:

כתב ערבות הצעה/הוראת קיזוז – נספחים 6א'-ב' לקול הקורא

ט) כתב ערבות למקדמה/הוראת קיזוז – נספחים 6א'-ב' לקול הקורא (יוגש בשלב החתימה על הסכם ההתקשרות).

עידוד נשים בעסקים – אם רלוונטי - יש להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה. על פי התיקון לחוק חובת המכרזים, במקרה שהמציע עונה על הדרישות לתיקון חוק חובת המכרזים (מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים, אם הוגש אישור ותצהיר כאמור ולאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תבחר ההצעה האמורה שהיא עסק בשליטת אישה, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה "אישור" ו"תצהיר".

י) יש לצרף צילום המחאה עם פרטי חשבון בנק, או מכתב מהבנק המאמת את פרטי החשבון אליו יועברו כספי המחקר במקרה של זכיה במימון.

יא) יש להגיש הצעה חתומה כנדרש, תקציר ההצעה בקבצי word, טפסים, אישורים, מסמכים ותצהירים בקבצים סרוקים על גבי תקליטור C-D. בנוסף יש להגיש את ההצעה כאשר היא חתומה כנדרש בעותק קשיח אחד. כמו כן יש להגיש את כל צרופות הטפסים, אישורים, מסמכים ותצהירים כנדרש בעותק קשיח אחד, זאת בנוסף לקבצים הסרוקים המפורטים לעיל.

## ב. תנאי סף מקצועיים

(1) מגיש ההצעה עומד בתנאים המפורטים בסעיף 2 לעיל.

(2) ההצעה עומדת באמור להלן בנוגע לנושא המחקר, תקופתו והתקציב המקסימלי.



- (3) תכנית המחקר במסגרת הצעת המחקר תבוצע באמצעות חוקר או איש סגל אחד לפחות המועסק באופן קבוע או הנמצא במסלול לקביעות במציע (להלן – החוקר הראשי).
- לעניין קול קורא זה: בהגדרת "חוקר ראשי" ייכלל גם פרופסור אמריטוס, אשר הינו פרופסור אשר פרש לגמלאות, אך ממשיך לשמור על קשר עם המוסד באמצעות מחקר או הוראה במסגרתו.
- (4) במסגרת קול קורא זה אין להגיש הצעות מחקר בהן משתתפים/ישתתפו עובדי רשות המים ומועצת רשות המים
- (5) על ההצעות ועל התוצרים (הדוחות/המחקרים/סקרים/מצגות) להיכתב בשפה העברית. בהמשך, בהתאם לבקשת אחראי המחקרים ברשות המים – יתורגמו התוצרים לשפה האנגלית, ככל שיידרש. התוצרים העתידיים יכללו א. תקציר מקוצר של עד עמוד אחד ב. תקציר מורחב של 5 עמודים לפחות- שניהם בשפה העברית, ג. תקציר של עד עמוד אחד בשפה האנגלית.
- (6) המחקר נשוא ההצעה לא נעשה בעבר.
- (7) ההצעה קיבלה ציון של 75 נקודות לפחות בשלב השיפוט המקצועי מדעי של איכות ההצעה כמפורט בסעיף 6.

## **2. תחומי המחקר המועדפים**

להלן מפורטים תחומי המחקר שרשות המים מעוניינת בקידום, עם זאת מובהר כי ניתן להגיש הצעות בנושאים אשר לא כלולים ברשימה ובלבד שקשורים למשק המים והביוב. תתקבלנה הצעות למחקרים לתקופה של עד 3 שנים. כמו כן, הליך השיפוט והבחירה שיתבצע במסגרת הקול הקורא הזה יהיה בדרך של "מכרז פומבי" לפי חוק חובת המכרזים ותקנותיו.

### **2.1. התפלה וטכנולוגיות התפלה**

- 2.1.1. שיפור טיפולי קדם (באמצעות סינון, באמצעות טיפולים כימיים, באמצעות טיפולים בביוכימיה של המים, ניטור רציף של מזהמים אורגניים ומיקרו-ביוכימיים).
- 2.1.2. בחינה ושיפור שיטות שונות לאספקת מי הים למתקן ההתפלה (שיפור מערכות INTAKE, קידוחים חופיים, קידוחים אופקיים וכו').
- 2.1.3. אוסמוזה הפוכה (שבבים, אמצעים ואינדיקטורים לזיהוי התפתחות ביופאולינג, שינוי כימיית השטח למניעת ייצור פאולינג, טיפול מונע וניקוי פאולינג

- (קולואידלי, ביופאולינג), ניקוי ומניעת אבנית, שיפור הביצועים של ממברנות, הקטנת הרגישות לכלור ולחומרים מחמצנים, הגדלת טווח ה-PH של פעולות הממברנות ושיטות חדשות לחיטוי המערכת).
- 2.1.4. ניהול וטיפול ברכו של מתקני התפלה (טיפול ברכו לשם הגדלת ההשבה, סילוק רכוז באתרים פנים ארציים וסילוק נוטרינטים מתוך הרכו).
- 2.1.5. פיתוח תהליכי הפרדה יעילים וזולים לסילוק האלמנטים המתכתיים ממי הרכו עד למצב של ZERO DISCHARGE.
- 2.1.6. טכנולוגיות ושיטות להוספת מגנזיום וסולפטים למי המוצר מבלי לפגוע בדרישות משרד הבריאות לאיכות מים מותפלים.
- 2.1.7. פיתוח מערכות לזיהוי מזהמים אורגניים ואחרים במי ים בריכוזים נמוכים של חל"מ ומטה.

## 2.2. איכות מים וטכנולוגיות לטיפול במים ובשפכים

- 2.2.1. השפעת האזור הבלתי רווי על תהליכי הסעה והפחתה של מזהמים (השקיייה בקולחים, נגר עילי, מוקדי זיהום תעשייתי) ותשומותיו למי התהום.
- 2.2.2. מחקרי שדה ופיתוח מודלים נלווים לתיאור תהליך התפשטות תמרות מזהמים ממוקדי זיהום (מלחים, חנקות, מיקרו-אורגניזמים, דלקים, מתכות רעילות, ומיקרו-מזהמים אורגניים, חומרים רדיו-אקטיביים).
- 2.2.3. מחקר לבחינת אמינות תוצאות המודלים ההידרולוגיים ומידת השפעתם על תכניות השיקום והערכת הסיכון
- 2.2.4. פתוח שיטות לשיקום אקוויפרים מזהמים הנעזרות במודלים של זרימה והסעה.
- 2.2.5. פיתוח שיטות מתקדמות לניטור איכות המים בתווך הלא רווי והרווי
- 2.2.6. מחקרים על שיטות לשיקום in situ ו ex-situ של מזהמים במי תהום בדגש על מומסים מוכלרים, ו 1,4 dioxane,
- 2.2.7. מחקרים על ניחות (attenuation) טבעי של מזהמים במי התהום
- 2.2.8. פיתוח טכנולוגיות להרחקת מזהמים ממים שיבטיחו חסם טיפולי יעיל לטווח רחב של מזהמים
- 2.2.9. גורל ננו חלקיקים בסביבה – איתור, מניעה וטיפול
- 2.2.10. פיתוח שיטות לטיפול בפסולת עקר מבתי בד למניעת זיהום סביבתי
- 2.2.11.

### 2.3. בטחון מים

- 2.3.1. ניקוי מערכות מים שנפגעו מזיהום מכוון ולא מכוון.
- 2.3.2. מכשור לבדיקה רציפה של "פרמטרים" רעילים במים. (להבדיל מרעילות כללית של מים).
- 2.3.3. התנהגות מזהמים במערכת אספקת מים, כולל ההשפעות של זמן, זרימה, גורמי חיטוי וכד'.
- 2.3.4. מודלים לקביעה וצמצום של התפשטות כתם זיהום במערכת אספקת מים.
- 2.3.5. מודלים לניקוי מערכות מים שזוהמו באופן שאינו פוגע בסביבה.
- 2.3.6. יכולות לאחסנת מים עומדים באיכות מי שתיה בכמות גדולה לאורך זמן
- 2.3.7. יכולת לטיהור מים מזהמים במהירות, בכמות ובפשטות

### 2.4. הידרולוגיה-מי תהום ומים עיליים

- 2.4.1. השפעת המבנה הגיאולוגי על משטר הזרימה במערכות מי תהום.
- 2.4.2. השפעות שינויים בשימושי קרקע ותכסית על החידור למי התהום.
- 2.4.3. שימוש בשיטות גיאופיסיות של לוגים לניתוח פרמטרים הידרולוגים במערכות זרימה של מי תהום.
- 2.4.4. פתוח מודלים קונספטואלים ונומריים לתיאור תהליכי זרימה והסעה בכל חלקי האקוויפרים בישראל בקנה מידה גדול או קטן, בכדי לפתור בעיות תפעולית (הפקת מי תהום בלתי-מנוצלים, שילוב של מערך ההתפלה העתידי, מגע עם גופי מים מלוחים, הסטת אזורי השאיבה, תפעול בשנות בצורת, וכד').
- 2.4.5. השפעות של פרמטרים הידרומטאורולוגים כגון פריסת משקעים, עוצמות גשם, רטיבות קרקע על העשרת מי התהום.
- 2.4.6. הבנה והערכה כמותית של תהליכי הזרימה וההסעה באזור הבלתי-רווי והשפעתם על משאבי המים בישראל.
- 2.4.7. הערכה כמותית של שדה הזרימה באקוויפרים בשיטות גיאוכימיות ואיזוטופיות בקנה מידה שונים: הן באגנים גדולים והן באזורים מצומצמים.
- 2.4.8. פיתוח שיטות לשימוש בנותבים (סמנים) במערכות הידרוגיאולוגיות (באזור הבלתי רווי, במערכות קרסט, במעיינות שעונים, וכד').
- 2.4.9. בחינת העשרה מי התהום מזרימה עילית באגנים שונים.
- 2.4.10. בדיקת קשרים הידרולוגיים בין אגני מי התהום

- 2.4.11. קביעת יחסי "גשם-נגר", יחסי "גשם-חידור" והערכת התאדות באזורים גיאוגרפיים שונים וכתלות בהתפלגות הגשמים בזמן ובמרחב.
- 2.4.12. פיזור גשמים ותקופות יובש בין פרקי גשם והשלכותיהם על יצירת נגר עילי.
- 2.4.13. הערכת השינויים הצפויים בספיקות השיא, בנפחי הזרימה ובאיכות מי הנגר העילי כתוצאה משינויים בשימושי קרקע ושיטות עיבוד חקלאיות שונות.
- 2.4.14. מודלים לזרימת נגר עירוני.
- 2.4.15. מודלים המתארים היזון חוזר בין תהליכים מטאורולוגים לזרימה על פני הקרקע.

## 2.5. אקלים, הידרומטאורולוגיה ומטר

- 2.5.1. ניתוח נתוני מודלים אקלימיים גלובאליים ורגיונליים
- 2.5.2. השפעת שינויי האקלים על מקורות המים הטבעיים בישראל
- 2.5.3. הטמעת נתוני משקעים ממקורות שונים (מכ"מ, חישוב מרחוק, אינטרפוטלצית מדי גשם, מודל אטמוספרי) במודלים הידרולוגים לחישוב מילוי חוזר וחיזוי שיטפונות.
- 2.5.4. שיפור הפעילות להגברת המטר ויעילות הזריעה.
- 2.5.5. מדידות וניתוח פסיקאלי של תכונות העננים בישראל והתאמתם לתנאי זריעה.

## 2.6. חסכון ויעול השימוש במים

- 2.6.1. אפיון, ניתוח וכימות צריכות מים. זיהוי מובהקות הגורמים המשפיעים על צריכות המים כגון מחיר, חינוך, הסברה ועוד (כולל השפעת יישום מדיניות של חיסכון במים) ובהתאם לכך חיזוי מגמות עתידיות.
- 2.6.2. פיתוח מתודולוגיה למזעור פחת המים במערכות אספקת מים עירוניות עם היתכנות טכנולוגית וכלכלית.
- 2.6.3. ניתוח היבטים שונים של שימוש חוזר במים, מרכזי ומבוזר (on-site) לצרכים שונים כולל השקייה עירונית.
- 2.6.4. בחינה בקנה מידה גדול ולאורך זמן של הביצועים והיעילות המעשיים של התקנים שונים לחיסכון במים עם דגש על ביצועיהם לאור השימוש.
- 2.6.5. פיתוח וזיהוי טכנולוגיות חדשניות לחיסכון ושימוש יעיל במים, כגון: פיתוח תשתית בעלת יכולת תיקון עצמי, פיתוח חיישנים חכמים לחיזוי מצב, טכנולוגיות להקטנת האידוי מהמאגרים, טכנולוגיות למניעה/צמצום תהליכי האידוי משטחים חקלאיים וגנים ציבוריים ועוד.

- 2.6.6. מיפוי ארצי של הפחת במגזר החקלאי שיתבסס על מדגם מייצג ויכלול את כל סוגי המים והקולחים. פיתוח מתודולוגיה למזעור פחת המים במערכות אספקת מים חקלאיות. פיתוח או התאמה של כלים ספציפיים לקביעת פרמטרים לסבירות הפחת.
- 2.6.7. ייצור חקלאי תחת אי וודאות של אספקת מכסות מים-חקירה של דרכי ההתמודדות של החקלאי עם קיצוץ מכסות המים בשנים שחונות ומתן המלצות, ובמיוחד רציונליזציה של השקיה גירעונית.
- 2.6.8. ניתוח תפקוד מערכת ההשקיה כפונקציה של איכות המים הזורמים בה. ניתוח הקשר בין איכויות שונות של קולחים לבין הטיפולים הדרושים בהם.
- 2.6.9. יעילות כלכלית של חיסכון במים. תועלת כלכלית של שימוש במתודת החיסכון אל מול תועלת האמצעי.
- 2.6.10. יעילות השימוש במים אפורים במגזר הביתי

## 2.7. כנרת

- 2.7.1. הקשר בין תהליכים בליטוראל (כולל תהליכים אנתרופוגניים) ובין האזור העמוק בכנרת (השפעת חוסר יציבות מפלסים על המערכת האקולוגית של האגם) תוך התייחסות לשינויים פיזיים בחופי כנרת - השלכות פעילות פתוח ותחזוקה בחופי כנרת על מבנה ותפקוד הליטוראל.
- 2.7.2. מאזני הזרחן והחנקן בכנרת - שטפים של זרחן וחנקן הנכנסים ויוצאים מהאגם, המועברים מהסדימנט אל המים ובין שכבות המים השונות.
- 2.7.3. הגורמים לשינויים בספיקה ובמליחות של המוצא במעיינות תת-ימיים בכנרת.
- 2.7.4. דינמיקה של אוכלוסיית האצות בכנרת-יסודות קורט, תחרות בין מינים, אללופתיה, וכו'.
- 2.7.5. השפעת אירועים קיצוניים בכנרת (מזג אויר, פריחת אצות או אירוע זיהום קיצוני) על איכות מי הכנרת בטווח הקרוב והבינוני (עד חצי שנה).
- 2.7.6. כימות השפעות חיצוניות של ניהול הכנרת ואגן ההיקוות, למשל תיירות ונופש, צמחייה חופית, דייג ומדגה, מרעה, מניעת שריפות, גישות שונות לניקוז שיטפונות ועוד.
- 2.7.7. חקירה וכימות של תהליכים, כגון: הזיהום הלא נקודתי באגן ההיקוות, מרעה, השפעת מרכיבים לא ידועים על מופעי האצות בכנרת, גורל החומר המרחף

- בדלתא של הירדן והשפעתו על סילוק זרחן וברזל, אפיון מקור הזרחן באבק, שיחלוף גזים עם האטמוספירה ופיסיקה של הכנרת ועוד.
- 2.7.8. פיתוח מודלים לימנולוגיים והידרולוגיים לכנרת ולאגן ההיקוות, פיתוח מודלים הידרוכימיים למערכת המעינות המלוחים.
- 2.7.9. ניתוח השינויים בעמק החולה על גופי המים שבו לאורך הזמן.

### **תכנון, ניהול ורגולציה במשק המים**

- 2.7.10. גמישות הביקוש למים ביחס לתעריפים במגזרים השונים
- 2.7.11. קביעת אומדנים לעלות המחסור במים בטווח הקצר.
- 2.7.12. שילוב של שיקולי אי-ודאות בתכנון ובתפעול משק המים: היצע המים הטבעיים, ביקוש למים במגזרים השונים, תחזיות צריכה, אמינות הספקה, מנגנונים לתמחור הסיכונים.
- 2.7.13. רגולציה של משק המים ומרכיביו.
- 2.7.14. קשרי הגומלין בין חקלאות ומשק המים (כולל אמצעי התמיכה בחקלאות, פיריון התוצרת החקלאית).
- 2.7.15. תאגידי מים.
- 2.7.16. יתרונות וחסרונות לתעריף אחיד לחקלאים שאינו מסובסד בתעריף אל מול סובסידיה ישירה מתקציב המדינה.
- 2.7.17. השפעות שונות על צריכת המים במגזרים השונים.

### **ערבות הצעה**

- א. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית מבנק ישראלי או ערבות מחברת ביטוח ישראלית, ערבות מקורית, בלתי מותנית במקור, בשם המציע או הוראת קיזוז בגובה המפורט בטבלה להלן צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות.
- ב. הוראת קיזוז כחלופה לערבות תתקבל רק מחברה ממשלתית, גוף סטטוטורי או ממוסד להשכלה גבוהה, המופיע ברשימת המוסדות המתוקצבים ע"י המדינה. רשימה זו מתפרסמת על ידי הוועדה לתכנון ולתקצוב של . כל מציע אחר יעביר ערבות הצעה בהתאם להוראות התכ"מ. יובהר כי מציע שיצרף הוראת קיזוז במקום ערבות, ולא מופיע ברשימת הגופים שיכולים להגיש הוראת קיזוז, הצעתו תיפסל.

ג. נוסח הערבות או הוראת קיזוז יהיה כמפורט בנספחים 6א'-ב' בהתאמה המצורפים לקול הקורא והיא תיחתם בידי מורשי חתימה מטעם הבנק או חברת הביטוח. תוקפה יהיה עד לתאריך 1.5.2022.

ד. ערבות מחברת הביטוח תינתן מחברה שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981 ושמופיעה ברשימת בעלי רישיונות חברות הביטוח באתר רשות שוק ההון ביטוח וחסכון. החתימה על ערבות זו תהיה של חברת הביטוח ולא של סוכן מטעמה. רשימת המבטחים בעלי רישיון לפעול בענף הביטוח למתן ערבויות ניתן למצוא באתר משרד האוצר בכתובת [mof.gov.il](http://mof.gov.il).

ה. ועדת המכרזים למחקרים תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות/הוראת הקיזוז, כולו או חלקו, בנסיבות שבהן חוזר בו מציע מהצעתו לאחר פתיחת תיבת המכרזים או בנסיבות שבהן מציע שזכה בקול הקורא סירב לחתום על ההסכם המצורף למפרט הקול הקורא, או שאין ביכולתו למלא כל דרישה אחרת שבה הוא מחויב בהתאם לקבוע בהצעתו, במפרט הקול הקורא על נספחיו ובכלל זה בהסכם המצורף למפרט הקול הקורא. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו בקול הקורא לאחר סיום הליכי הקול הקורא או עם פקיעת הערבות או עם חתימת ההסכם עם הזוכה בקול הקורא, לפי המוקדם מבניהם. ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש הארכת/ות תוקף הערבות, כל עוד לא התקבלה החלטה בדבר זוכה בקול הקורא.

ו. יובהר כי סטייה מהנוסח המפורט לערבות/קיזוז בנספחים 6א'-ב' עלולה להביא לפסילת ההצעה.

### היקף התקציב

- א. היקף התקציב הכולל לקול קורא הוא 6 מיליון ₪.
- ב. מובהר כי היקפי התקציב האמור לעיל הוא משוער, וכל הקצאה תקציבית בפועל כפופה למקורות שיעמדו לרשות רשות המיסים במועד ההחלטה על חלוקת כספי מימון מחקרים ובכפוף לתקצוב הסכומים בסעיף תקציבי רלבנטי על ידי אגף תקציבים.
- ג. לא ישולם שכר לעובדי תקן (חוקרים המקבלים שכר מרשות המחקר).
- ד. לא ימומנו נסיעות לחו"ל, מחו"ל ובחו"ל.

ה. לא ימומן ציוד בלתי מתכלה, למעט אם תשתכנע ועדת המכרזים למחקרים בחיוניותו של הציוד לצורך המחקר, והציוד ישמש את צרכי המחקר שאושר במסגרת הקול הקורא הנוכחי בלבד.

תוכנות מחשב – ככלל הרשות לא תממן רכש תוכנות. במקרה והמציע מבקש מימון עבור תוכנות ייעודיות לפרויקט, יש לצרף נימוק לבקשה ולהסביר את תרומת השימוש בתכנה להצלחת המחקר.

**בכל מקרה:**

- ההוצאות או מימון מלא, תוכרנה רק עבור ציוד שנרכש באישור רשות המים לאחר תחילת ההסכם.

- המימון הן לגבי ציוד קבוע והן לגבי ציוד קבוע ייעודי למחקר, יוגבל לגובה של עד 50% במצטבר מעלות כלל הצעת המחקר ויהווה חלק מהיקף עלויות המחקר שאושר.

- אין להוסיף תקורה על רכישת ציוד.

- רשות המים תחליט בהתאם לשיקול דעתה האם לקבל את הבקשה. לא יאושרו רכישות בדיעבד.

ו. בכל מקרה, התשלום לחוקרים/טכנאים/עוזרי מחקר לא יעלו על התעריפים המקובלים ברשות והמפורטים בטופס הצעת המחקר.

ז. התקורה לא תעלה על 13% ותכלול הוצאות משרדיות כגון, הדפסות, חומרי משרד מתכלים, כוח אדם מנהלי, שכר דירה וכדומה (לא יאושר תקציב בגין הוצאות אלה בנוסף לתקורה).

ח. אין להוסיף/לכלול בסכומים המצוינים בטפסי הבקשה מע"מ.

ט. מקורות מימון נוספים:

1) בנספח התקציבי הצמוד להצעת המחקר (סעיף ט' להצעה) יש לפרט מקורות מימון של גורמים נוספים לאותו תחום מחקרי, עלותם ולצרף פירוט הצעת מחקר או תכנית עבודה שאושרה.



(2) במידה ולאחר הגשת ההצעה לרשות המים התקבל אישור למימון המחקר מגורם אחר, יש להודיע על כך בכתב לאחראי המחקרים ברשות המים.  
השתתפות רשות המים תותאם על פי עלות המחקר בפועל וסך מקורות מימון למחקר.

### 3. לוח זמנים להגשה ושיפוט של הצעות המחקר לשנת 2018

שלב	תאריכים	הערות
פרסום מסמכי קול קורא 2018	עד ל- 15.2.18	מסמכי הקול קורא יפורסמו באתר רשות המים: <a href="http://www.water.gov.il">http://www.water.gov.il</a> בשאלות והבהרות יש לפנות בדוא"ל <a href="mailto:kolkore2018@water.gov.il">kolkore2018@water.gov.il</a>
הגשת הצעות מחקר <u>מקדמיות</u> עם אומדן תקציבי ראשוני.	עד 1.5.18 (שעה 12:00)	1. יש להניח את ההצעות בתיבת מכרזים בקומת הכניסה ליד עמדת המודיעין. תיבת המכרזים תהיה פתוחה החל מ- 24.4 ועד ולא יאוחר מ- 1.5 בשעה 12:00. <b>הצעה אשר מכל סיבה כלשהי לא תוכנס לתיבת המכרזים עד למועד הנקוב לעיל תיפסל. יש להביא בחשבון את הסדרי התנועה החדשים באזור ואת הקושי במציאת חנייה</b> 2. יש להגיש במעטפה שני עותקים מודפסים של ההצעה ולציין עליה "קול קורא 2018 הצעה מקדמית". 3. יש לצרף למעטפה C.D. ובו קובץ של ההצעה. 4. ההצעה המחייבת את המציע תהיה ההצעה המודפסת.
הגשת בקשות למלגה	עד 31.5.18 (שעה 24:00)	יש לשלוח את הבקשות למלגות עד שעה 24:00 למייל: <a href="mailto:melagot2018@water.gov.il">melagot2018@water.gov.il</a>

<p>שליחת המכתבים אינה מחייבת את רשות המים ומימון המחקרים מותנה בקיום תקציב.</p>	<p>22.05.18</p>	<p>הודעה על אישור/דחיה של הצעות המחקר המקדמיות ומעבר לשלב הגשת הצעות מפורטות.</p>
<p>יש לשלוח את ההצעות המפורטות למייל: <a href="mailto:Kolkore2018@water.gov.il">Kolkore2018@water.gov.il</a> הצעה אשר לא תוגש עד למועד זה לא תיבדק.</p>	<p>עד ל – 26.6.18 (שעה 24:00)</p>	<p>הגשת הצעות מחקר מפורטות. לפי מסגרת תקציבית שתוגדר על ידי רשות המים</p>
<p>שליחת המכתבים אינה מחייבת את רשות המים ומימון המחקרים מותנה בקיום תקציב.</p>	<p>עד 25.08.2018</p>	<p>הודעה על אישור/דחייה של הצעות מחקר מפורטות ומלגות.</p>

#### 4. תהליך בחירת ההצעות

הליך בחירת ההצעות נעשה באמצעות שתי ועדות אשר בוחנות את הצעות המחקר ומעבירות את המלצתם לוועדת-מחקרים: ועדת המחקרים העליונה וועדות שיפוט מקצועיות. ועדת המחקרים העליונה מורכבת ממומחים מהאקדמיה ומאנשי מקצוע מתחום המים ובתחומים השונים של משק המים.

הוועדות המקצועיות (8 ועדות) מורכבות מאנשי מקצוע מהאקדמיה, מרשות המים ומומחים נוספים מקהילת המים בכל אחת מהקטגוריות המופיעות בסעיף 2.

הליך בחירת המחקרים ייעשה ב-3 שלבים כמפורט להלן:

##### 4.1 בדיקת עמידה בתנאי סף ע"י ועדת המכרזים-מחקרים

ועדת המכרזים-מחקרים תרכז את כל הצעות המחקר שהוגשו עד למועד הקבוע בקול קורא זה ותבחן את עמידתן בתנאי סף המנהליים והמחקריים. רק הצעות שעמדו בכל תנאי הסף תועברנה להמשך התהליך. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף הנ"ל – תיפסל.

#### 4.2. בדיקת ההצעות המקדמיות ע"י ועדת המחקרים העליונה

4.2.1 הצעות המחקר המקדמיות ישפטו על ידי ועדת המחקרים העליונה של רשות המסים. בדיוני הוועדה העליונה ישתתפו נציגים של הוועדות המקצועיות. הוועדה העליונה תבחן ותדרג את כל ההצעות המקדמיות עפ"י הקריטריונים המפורטים להלן:

א. התאמה לצרכי משק המסים (35%): מידת הרלוונטיות של הצעת המחקר לנושאים בהם עוסקת רשות המסים.

ב. מצוינות מדעית (35%): הצגת יכולת מתודולוגית גבוהה, שיטות מחקר, מקוריות וחדשנות מדעית.

ג. פוטנציאל יישומי (30%): מידת היכולת ליישם מקצועית/מסחרית את הצעת המחקר.

ציון הסף למעבר לשלב קבלת הצעות מפורטות ובחינתן על ידי הוועדות המקצועיות כמפורט להלן, הינו ציון 75%. הצעה אשר לא עמדה בציון סף זה תיפסל. בנוסף, לא תועברנה לבחינת ועדות המחקרים המפורטות למעלה מ-10 הצעות לכל תחום מחקר. הצעות אלו תעבורנה לשלב הבא ותיערך פנייה למציעים לשם קבלת ההצעות המפורטות.

4.2.2 יובהר, כי בסמכותה המלאה והבלעדית של ועדת המחקרים העליונה לקבוע מסגרת תקציבית להצעות המקדמיות שעברו את ציון הסף של 75%. לוועדה שיקול הדעת לבקש, כי האומדן התקציבי שצורף להצעה מסוימת ישונה או יותאם למסגרת התקציבית הכללית של הפרויקט ולהמלצתה של הוועדה, שאם לא כן תיפסל ההצעה ולבחינת ועדת המחקרים המקצועית תועבר ההצעה הבאה בתור בהתאם לניקוד שנקבע כאמור לעיל.

#### 4.2.3 דירוג ההצעות המפורטות על ידי הוועדות המקצועיות

לאחר קבלת ההצעות המפורטות ובדיקת תקינותן, תועברנה ההצעות לוועדות המקצועיות (בשלב שיפוט זה הוועדות המקצועיות הן אשר שופטות את ההצעות ולא הוועדה העליונה) ותדורגנה בשנית בהתאם לקריטריונים הבאים:

- א. מידת התועלת והתרומה של המחקר למשק המסים (40%)
- ב. חדשנות מדעית של הצעת המחקר (20%).
- ג. יכולת מוכחת וניסיון המחקר של החוקר הראשי והמשני בתחום הרלוונטי להצעה (15%).
- ד. רמת ההצעה מבחינה מדעית והתאמת תכנית העבודה לתכנית המחקר (15%).

ה. יחסי עלות תועלת של המחקר (אומדן התועלת ביחס לעלות) (10%).

יצוין כי בחינת ההצעות המפורטות לא תהיה כפופה לדירוג שנעשה בשלב של ההצעות המקדמיות.

#### **4.2.4 בחירת ההצעות הזוכות**

ראשית תיבחרנה ההצעות מבין ההצעות המפורטות אשר קיבלו את הדירוג הגבוה ביותר בכל קטגוריית מחקר ע"י הועדות המקצועיות (הצעה אחת מכל קטגוריה) ובתנאי שעברו את הציון (75).

יובהר, כי במידה ויותר תקציב לאחר בחירה כאמור, אזי שאר ההצעות שעברו את ציון הסף תיבחרנה בהתאם לדירוגן על פי ציונים מהגבוה לנמוך, ללא תלות בשיוך לקטגוריה כלשהי, עד למיצוי התקציב הקיים לרשות לעניין קול קורא זה. יודגש כי מספר ההצעות אשר תיבחרנה תלוי בתקציב אשר יוקצה לשם כך ועל כן לא ניתן לקבוע מראש את מספרן.

יובהר כי במידה ותתקבלנה שתי הצעות או יותר הזוהות בציון איכותן, תבחר ועדת המכרזים למחקרים בהצעה הזולה מבניהן.

#### **5 הנחיות להגשת הצעות מחקר מקדמיות**

הצעת המחקר המקדמית תוגש בפורמט המצורף בנספחים בעותק מודפס ועל גבי תקליטור (CD) בפורמט word או pdf בלבד ותכלול ארבעה חלקים:

- א. ריכוז הצעת המחקר (נספח 1),
- ב. תקציר של תכנית המחקר - התקציר ייכתב בעברית אורך התקציר יהיה עד שלושה עמודים בפונט david בגודל 12 במרווח שורה וחצי ובשוליים סבירים. התקציר יהיה כתוב בעברית יכלול את הסעיפים הבאים: שאלות המחקר, סקירת ספרות, מטרת המחקר, מתודולוגיה, התרומה הייחודית הצפויה למשק המיס, תכנית עבודה ולוח זמנים.
- ג. אומדן ראשוני של עלות המחקר - יש להציג אומדן לעלות המחקר הכוללת ולתקציב המבוקש מרשות המיס. רצוי לצרף דברי הסבר לסעיפים השונים. אפשר להשתמש בטופס הצעת המחקר המקדמית המצורף בנספח 1א'. מובהר, כי במקרה שרשות המיס תחליט לבקש הצעה מפורטת מהחוקרים, היא תגדיר את המסגרת התקציבית של המחקר מראש על בסיס האומדן של החוקרים ועל בסיס סדרי העדיפויות שלה.
- ד. מסמכים נוספים -

1. מומלץ להוסיף להצעות המקדמיות תוצאות ראשוניות של הניסויים כדי שניתן יהיה להתרשם מהייתכנות/היישומיות של ההצעות.
2. מומלץ לציין עבודות קודמות שנעשו בתחום.
3. יש להוסיף קורות חיים של החוקרים.

את המעטפה המכילה את הצעת המחקר המקדמית והתקליטור (CD) יש להכניס לתיבת המכרזים בקומת הכניסה ליד עמדת השוער במשרדי רשות המים עד לתאריך הנקוב בלוח הזמנים בעמוד 9. הצעה אשר לא תוגש עד למועד הנקוב לעיל תיפסל. יש להגיש במעטפה שני עותקים מודפסים של ההצעה ולציין עליה "קול קורא 2018 הצעה מקדמית". ההצעה המחייבת את המציע תהיה ההצעה המודפסת.

## 6 הנחיות להגשת הצעות מחקר מפורטות

הצעת המחקר המפורטת תכלול שלושה חלקים: ריכוז הצעת המחקר, תכנית המחקר ומסמכים נוספים.

כל המציעים אשר עברו את השלב הראשון יגישו את הצעות המחקר המפורטת לדואר אלקטרוני [Kolkore2016@water.gov.il](mailto:Kolkore2016@water.gov.il) עד לתאריך המופיע בלוח הזמנים בעמוד 9, הצעה שלא תגיע במועד תיפסל.

### 6.1 ריכוז הצעת המחקר

הצעות המחקר יוגשו על גבי טפסים סטנדרטיים בני ארבעה עמודים, "ריכוז הצעת מחקר". (ראה נספח 2א). לוח התקציב בנספח 3 (בש"ח) הינו פירוט העלות הכוללת של המחקר והוא מפרט את התקציב לפי המסגרת שהגדירה רשות המים בפנייתה לחוקר בבקשה להצעה מפורטת.

הערות ללוחות התקציב:

- א. יש להוסיף דף הסבר בעניין הצדקת ופירוט התקציב המבוקש לסעיפים השונים.
- ב. אין להוסיף הוצאות מע"מ, מחקרים הממומנים ע"י הממשלה פטורים ממע"מ.
- ג. יש למלא את הסעיף "עלות כוח אדם" לפי תעריפי רשות המים ולפי הגדרות התפקידים המופיעים בנספח 2.
- ד. חוקר ראשי וחוקר משני, שמקבלים שכר ממוסד המחקר, לא ימומנו על ידי רשות המים.
- ה. התקורה, לרבות עלות הכנת דוחות, צילומים, הדפסות, שימוש בתוכנות נפוצות, מחשוב, טלפונים ועוד, תחושב עד 13% מתקציב המחקר הכולל המבוקש מרשות המים.
- ו. לא ימומן ציוד, אלא במקרים חריגים ובאישור מיוחד.

- ז. לא תמומן השתתפות בכנסים לצורך המחקר.
- ח. יובהר, כי אין להעביר עבודה לגורם חיצוני שאינו הגורם מבצע המחקר, אלא באישור מראש ובכתב מאת ועדת המכרזים-מחקרים של הרשות. עבודה שתועבר בהיעדר אישור מראש כאמור לעיל – לא תתקצב והגורם החוקר יישא באופן בלעדי במלוא העלות.
- ט. יש להסביר בפירוט את סעיף החומרים.
- י. יש להסביר בפירוט את הסעיף של נסיעות בארץ. מובהר כי המימון המאושר על ידי רשות המיס הינו בסך 1.4 ש"ח לק"מ. לא ימומנו נסיעות לחו"ל ובחו"ל.
- יא. יש לציין את עלות המחקר הכוללת ואת גורמי המימון האחרים לתוכנית המחקר ככל שישנם ולמלא את לוחות התקציב. אחוז המימון של רשות המיס מעלות המחקר הכוללת יהיה לפי שיקול דעת רשות המיס. יובהר כי במקרה של מקורות מימון נוספים יש לקבל את אישור הרשות מראש ובכתב.
- יב. תקופת המחקר לא תעלה על שלוש שנים.

## **6.2 תכנית הצעת המחקר המפורטת**

תכנית הצעת המחקר המפורטת תהיה עד 15 עמודים בפונט david בגודל 12 במרווח שורה וחצי. בתכנית יש להגדיר באופן מדויק את העבודה המוצעת, כולל החלקים שמתוכננים לפרטיהם והחלקים שיש לבררם עם ההתקדמות במחקר. יש להדגיש את החידוש והתרומה יחסית לעבודות שנעשו בעבר. התכנית תכלול את הסעיפים הבאים:

- א. דף שער (ראה דוגמא בנספח 3).
- ב. תוכן עניינים.
- ג. רקע והצגה של שאלות המחקר.
- ד. סקירת ספרות בארץ ובעולם.
- ה. מטרות המחקר.
- ו. מתודולוגיה.
- ז. התרומה הייחודית הצפויה למשק המיס.
- ח. תכנית עבודה מפורטת לכל אחת משנות המחקר עם תוצרים מתוכננים לפי לוח זמנים.
- ט. רשימת ספרות.
- י. רשימת פרסומים של החוקרים הרלוונטיים להצעת המחקר.

### 6.3 מסמכים נוספים

- א. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב כנספח 10 במסמכי הקול הקורא (יחידות ממשלתיות אינן מחויבות בהגשת מסמך כאמור).
- ב. אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, או אישור ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך.
- ג. התחייבות המזיע לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, בנוסח המצ"ב כנספח 11.
- אם המזיע הוא שותפות לא רשומה, ימולא וייחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.
- ד. במקרה והמזיע הוא עמותה - יש לצרף אישור בדבר ניהול תקין מאת רשם העמותות.

**אם המזיע הינו תאגיד יש לצרף אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו ואישור עו"ד/רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי ההצעה רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם.**  
**ביטוחים**

מבצע המחקר מתחייב, בטרם ייחתם ההסכם עמו לבטח עצמו לתקופת המחקר בביטוחים מתאימים, לרבות ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח אחריות כלפי צד ג' נגד כל תביעה בגין נזקים שהוא עלול להתחייב בהם כתוצאה מביצוע הסכם זה על פי דין, במהלך כל תקופת ההתקשרות בגבולות- אחריות וסכומי ביטוח סבירים בנסיבות העניין ולהציג אישורים לכך לפי דרישה..

#### ערבויות

- (1) ערבות הצעה – כמפורט בסעיף 6' לעיל.
- (2) מציע שיזכה במסגרת הליך זה (נותן השירותים) ותינתן לו מקדמה יידרש להמציא לרשות המיסים ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981 חתומה על ידי חברת הביטוח, בשווי של 100% מגובה המקדמה שתינתן לזוכה (נותן השירות) בגין כל שנת מחקר, המהווה 25%

מתשלום עבור שנת המחקר.

על הערבות להיות בתוקף עד חצי שנה אחרי המועד הצפוי להשלמת ביצוע העבודה (דו"ח מדעי, דו"ח ביניים או סופי, לפי העניין), בנוסח המצ"ב כנספח 6' לקול הקורא.

(3) המצאת ערבות למקדמה כאמור תהיה תנאי למתן המקדמה שאושרה.

(4) זוכה שהינו מוסד להשכלה גבוהה, חברה ממשלתית או גוף סטטוטורי, יהיה רשאי להחליף את הדרישה לערבות מקדמה בדרישה להוראת קיזוז, וזאת על פי הנוסח המצ"ב כנספח 6א'. סכומי ותוקף הוראת הקיזוז יהיו בהתאם לאמור בסעיף 9.2 לעיל.

## 7 הערות נוספות

### 7.1 כללי

- 7.1.1 מובהר, כי הסמכות הבלעדית לאשר פירוט תקציבי הוא של הרשות. הרשות שומרה לעצמה את הסמכות להשיג, לדרוש תיקונים ו/או הבהרות ולא לאשר הצעה מטעמי סבירות העלות המבוקשת בגינה או מכל נימוק אחר שיפורט בכתב ויימסר לתגובת המציע. כן מובהר, כי הצעת המחיר מחייבת את המציע וכי כל שינוי בה ייבחן ע"י ועדת המכרזים-מחקרים ביחס להצעה ולמבוקש בה ולשיקולי סבירות, מידתיות ובכלל זאת דיני המכרזים.
- 7.1.2 רשות המיסים שומרת לעצמה את הזכות שלא לממן אף אחת מן ההצעות או כל חלק מהן, אלא בכפוף לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי, ולרבות משיקולי תקציב.
- 7.1.3 בכפוף לאמור בסעיף 6.1(ח) לעיל, רשות המיסים שומרת לעצמה הזכות שלא לבחור בהצעת מחקר של מציע אשר במסגרת המחקר המוצע יעשה שימוש בקבלני משנה או במבצעי עבודה אחרים שאינם נמנים על עובדי ו/או תלמידי המוסד המחקרי במסגרתו הוגשה ההצעה.
- 7.1.4 רשות המיסים שומרת לעצמה את הזכות לפנות לייעוץ של מומחה חיצוני לרבות רואה חשבון חיצוני בכל שלב של המחקר הממומן לשם עריכת ביקורת והמציע מסכים כי תבוצע בדיקה כאמור. ככל שמסקנות המומחה יצדיקו את ביטול ההסכם ו/או את הפסקת המימון הרשות שומרת לעצמה את הזכות לעשות כן.
- 7.1.5 דירוג המציעים יישאר בתוקף עד לתום שנת התקציב, ובמידה והרשות תחליט לייחד סכומי כסף נוספים לקול קורא זה לשנת 2018, ועדת המכרזים למחקרים



- תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאשר התקשרויות נוספות בהתאם לדירוג ההצעות על פי ציונים.
- 7.1.6 הרשות שומרת על זכותה לקבוע את גובה המימון המרבי שיינתן על ידה, ואין בדירוג ההצעות כדי לחייב את הרשות לעניין גובה התקציב שיינתן למחקר.
- 7.1.7 ככל שהצעת מחקר לא מתבצעת, מבוטלת או לא עומדת בדרישות ועדת המכרזים ו/או דרישות הרשות לאחר שנבחרה או שהמחקר לא מתבצע מכל סיבה, רשאית הרשות, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה המוחלט הבלעדי, להכריז על בעל ההצעה שדורגה הבאה מבחינת ציונים כזוכה, ולהתקשר עמו בכפוף להסכמתו.
- 7.1.8 הרשות תהיה רשאית לפנות למציעים, כולם או חלקם, בבקשה לקבל מהם הבהרות לפרטים בהצעה וכן כל מידע נוסף אם יש בו לדעת הרשות כדי לסייע לו בקבלת החלטות. כן ניתן יהיה לפנות למציעים בבקשה להשלמת מסמכים.
- 7.1.9 ביצוע ההתקשרות בהתאם לקול קורא זה מותנה בקיום תקציב לנושא וקבלת כל האישורים הדרושים.
- 7.1.10 הרשות רשאית, במידה והיא סבורה, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, כי קיימים טעמים מיוחדים המצדיקים זאת, להכשיר הצעה אף אם אינה עונה על דרישות פורמאליות או טכניות מסוימות.
- 7.1.11 הרשות שומרת לעצמה את הזכות לערוך שינויים או תיקונים בקול קורא זה ונספחיו, לרבות בכל תנאי מתנאיו ובמועד הגשת ההצעות. השינוי או התיקון ייערך בכתב ויישלח בדואר או בפקס למציעים לפי הכתובת או מס' הפקס המפורטים בהצעתם.
- 7.1.12 הרשות שומרת לעצמה את הזכות שלא לבחור בהצעת מחקר בשל חשש אפשרי לניגוד עניינים..

## **7.2 בחירת ההצעות המפורטות**

- 7.2.1 מי שעבר את שלב השיפוט הראשוני, יגיש הצעת מחקר מפורטת באופן ממוחשב. וועדת המכרזים למחקרים שומרת לעצמה את הסמכות להציג דרישות נוספות לעניין זה.
- 7.2.2 הצעות המחקר המפורטות יידונו ברשות המיסים בהתאם לשלבים המפורטים לעיל, ויוחלט אלו מהצעות המחקר מאושרות (ואלו נדחות), מהו התקציב המאושר ומהי תקופת ההתקשרות המאושרת.

- 7.2.3 מובהר בזאת כי מספר ההצעות אשר תיבחרנה תלוי בתקציב אשר יוקצה לשם כך ועל כן לא ניתן לקבוע מראש את מספרן. מספר המחקרים שיבחרו מתוך כל תחום הינו בהתאם לשיקול דעתה המקצועי של ועדת המחקרים העליונה.
- 7.2.4 קיימת אפשרות שבעקבות הליך ההערכה, יתבקשו החוקרים ע"י ועדת המכרזים, להיפגש עם הוועדה המקצועית ולערוך שינויים בתוכנית העבודה או בהיקפה.
- 7.2.5 החוקרים יקבלו הודעה על אישור/דחייה של הצעות המחקר לפי לוח הזמנים שמפורט בעמוד 9.

### **7.3 ההסכם**

- 7.3.1 לאחר מתן אישור סופי של הצעות המחקר יחתמו ההסכמים עם מוסדות המחקר או החוקרים.
- 7.3.2 דוגמה להסכם מובאת בזה בנספח 6. רשות המים שומרת לעצמה את הזכות לערוך שינויים בסעיפי ההסכם לפי הצורך ובכלל זה להוסיף או לגרוע תנאים. כך, סעיף הביטוח נתון לשינויים בהתאם לאופי המחקר.
- 7.3.3 תחילת המחקר תהיה כקבוע בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.
- 7.3.4 יובהר ויודגש כי ההתקשרות עם המציעים שייבחרו מותנית באישור תקציבי ובזמינות התקציב.
- 7.3.5 להבטחת התחייבויותיו, ימסור הזוכה לרשות, עם חתימת החוזה, הוראת קיזוז או ערבות בנקאית ע"ס המקדמה השנתית. הוראת הקיזוז או הערבות הבנקאית תהא בתוקף החל מיום תחילת תקופת החוזה ועד 60 יום לאחר סיומו ותוצמד למדד המחירים לצרכן. מובהר ומודגש כי הוראת קיזוז תתקבל אך ורק מגופים המופיעים ברשימת המוסדות המתוקצבים על ידי המדינה המפורסמת על ידי הוועדה לתכנון ותקצוב של המועצה להשכלה גבוהה (נספח ג' בהסכם).
- אם תוארך תקופת ההתקשרות לביצוע המחקר, יוארך בהתאמה גם תוקף הוראת הקיזוז/הערבות הבנקאית בתוספת 60 יום לאחר תום התקופה המוארכת. בכל מקרה שהמוסד לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה, תהא הרשות זכאית לקזז כל סכום עד גובה הסכום המצוין בהוראת הקיזוז, מכל תשלום המגיע למוסד מהמדינה לפי כל דין, הסכם או הסדר. אין בגובה הוראת הקיזוז לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויות המוסד. נוסח הוראת הקיזוז מצ"ב כנספח.

7.3.6 מציע שיזכה במסגרת הליך זה ותינתן לו מקדמה על-חשבון המענק, כמפורט בהסכם שייחתם עמו, יידרש להמציא לרשות ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981 החתומה על ידי חברת הביטוח, או הוראת קיוזו, כל אחת מהן תהיה בשווי של 100% מגובה המקדמה שתינתן לזוכה (נותן השירות) בכל שנת מחקר, המהווה 25% מתשלום עבור המימון בגין המחקר בכל שנת מחקר. על הערבות להיות בתוקף עד חצי שנה אחרי המועד הצפוי להשלמת ביצוע המחקר, בנוסח המצ"ב כנספח ג בהסכם. **המצאת ערבות למקדמה כאמור תהיה תנאי למתן המקדמה שאושרה.**

#### 7.4 דוחות המחקר

- 7.4.1 בסיום המחקר על החוקר להגיש דוח מדעי מסכם של המחקר כולו בצירוף דו"ח כספי מסכם, כמובהר בסעיף 7.5. להלן.
- 7.4.2 במחקר שימומן לתקופה העולה על שנה, יש להגיש בכל שנה 2 דוחות מדעיים כתובים בעברית: דו"ח התקדמות חצי שנתי ובסוף כל שנה דו"ח מדעי שנתי ביחד עם דיווח כספי. הדיווח החצי שנתי יכלול דיווח תמציתי של החוקר על התקדמות המחקר והסטטוס בו הוא נמצא. אין צורך לצרף לדיווח החצי שנתי תרשימים, טבלאות ותוצאות. הדוחות החצי שנתיים והשנתיים יישלחו במייל ליחידת המחקרים ברשות המיס.
- 7.4.3 לצורך קבלת אחידות בדיווחים המדעיים, הדיווחים יוגשו לפי פורמט סטנדרטי (ראה נספח 5א). כל הדיווחים המדעיים יוגשו במייל המצוין בסעיף 7.4.2 הדוח המסכם את המחקר יכלול תקציר מורחב הדיווחים המדעיים ייבחנו ע"י רפרנטים מקצועיים מרשות המיס ומחוצה לה. הגשת הדיווחים המדעיים בזמן ואישורם, כאמור, ע"י רפרנט מטעם רשות המיס הם תנאי הכרחי לתשלום עבור ביצוע המחקר. כמו כן יוצגו המחקרים בפני הועדות המקצועיות הרלוונטיות ובפני הקהל הרחב ביום עיון למחקרים שמקיימת רשות המיס מידי שנה.
- 7.4.4 רשות המיס מעוניינת לממן מחקרים אשר תוצאותיהם ישרתו את אנשי המקצוע וכלל החוקרים. על כן, הידע הנוצר ממחקרי רשות המיס יהיה פתוח לכל והעתקי דוחות המחקר יועברו לספריית רשות המיס לעיון כל דורש.

7.4.5 בכל דוח ובכל פרסום מדעי של המחקר יציין החוקר כי המחקר בוצע במימון ובסיוע רשות המיס.

### **7.5 דיווח כספי**

7.5.1 מודגש בזה, כי מוסד המחקר ירכז את כל העלויות של כל מחקר במימון רשות המיס בכרטסת נפרדת

7.5.2 הגשת דו"חות ביצוע כספיים על-פי אבני הדרך בזמן ואישורם ע"י רפרנט מטעם רשות המיס, הם תנאי הכרחי לתשלום עבור ביצוע המחקר.

7.5.3 בסוף המחקר, וכתנאי לקבלת התשלום האחרון בגיננו, יש לצרף לדו"ח הביצוע השנתי גם דו"ח כספי מסכם עבור המחקר כולו מאושר ע"י רואה חשבון חיצוני על היעדר מימון כפול.

7.5.4 במקרה שמבוקש מימון חלקי מרשות המיס יש להגיש דו"ח ביצוע על העלות הכוללת של המחקר וגם על המימון המבוקש מרשות המיס.

### **7.6 המשך המחקר בשנה שנייה/שלישית**

7.6.1 המחקרים מאושרים עד לשלוש שנים, אך רשות המיס רשאית להפסיק את המחקר לאחר שנתו הראשונה או השנייה עפ"י שיקוליה המקצועיים לרבות ביצוע העבודה ברמה בלתי נאותה, וכאמור בתנאי החוזה. במקרים מסוימים תוגדר העבודה בשנה הראשונה מראש כמחקר חלוץ ("פיילוט") והמשך העבודה בשנה השנייה/שלישית יותנה, בנוסף לאמור לעיל, בדיון מיוחד בהצלחת הפיילוט.

7.6.2 יובהר, כי במקרה ותחליט הרשות על הפסקת מחקר כאמור לעיל תינתן התראה מוקדמת בדבר כוונתה זו לפחות 10 ימי עבודה מראש.

### **8 ביטול קול קורא למחקרים**

רשות המיס רשאית, בכל שלב ומכל סיבה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ולרבות מסיבות תקציביות, לבטל את קול קורא או לפרסם קול קורא חדש תחתיו. הודעה על כך תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות במסגרת זו. רשות המיס לא תהיה חייבת לפצות את המציעים במקרה של ביטול, בכל צורה שהיא.

9 שאלות הבהרה

כל שאלה בנוגע להליך תועבר באמצעות דוא"ל לכתובת: [Kolkore2018@water.gov.il](mailto:Kolkore2018@water.gov.il) עד לא יאוחר מיום 01.4.2018. התשובות תתפרסמנה עד באתר האינטרנט של רשות המים עד לא יאוחר מיום והן תיחשבנה לחלק מחייב של ההליך.

## חלק ב' - קול קורא למלגות רשות המים

### 1. בללי

רשות המים מבקשת לקדם הכשרת כוח אדם מקצועי במשק המים על ידי מתן מלגות לסטודנטים לתארים גבוהים בכל תחומי מחקר המים. הכוונה של רשות המים היא להגדיל את התקציבים העומדים לרשות החוקרים בתחום המים כדי לאפשר להם להכשיר יותר סטודנטים בתחום המים.

המלגות מיועדות לסטודנטים מצטיינים לתארים שני או שלישי. הבקשות ירוכזו וימוינו על ידי המוסדות להשכלה גבוהה. כל מוסד מחקר יעביר לרשות המים רשימה של מועמדים למימון המלגות, לאחר שבדק ואישר כי הינו מקבל על עצמו לבצע את המחקר המוצע על ידי הסטודנט ולשאת בעלויות המחקר.

היקף המלגה לסטודנט לתואר שני (שמגיש עבודת מחקר) הוא עד 72,000 ₪ לשנתיים (36,000 ₪ לשנה) ולסטודנט לתואר שלישי הוא עד 108,000 ₪ לשלוש שנים (36,000 ₪ לשנה).

יצוין כי סכום המלגות משוער, נתון לשינויים ומותנה בקיום תקציב לשנת 2018 ועל כן אין באמור לעיל משום התחייבות של רשות המים.

המלגה תינתן במידה והמוסד להשכלה גבוהה יסכים לביצוע המחקר המוצע על ידי הסטודנט בהתאם לאמור בהסכם המצורף - נספח 9 אשר יחתם בינו לבין רשות המים.

יודגש כי המדובר במלגה בלבד ורשות המים לא תשתתף במימון כלשהו של המחקר מעבר לכך.

המלגה תועבר ישירות לידי המוסד להשכלה גבוהה אשר אחראי על ביצוע המחקר ואשר יהא אחראי על העברתו לידי הסטודנט בהתאם לאמור בהסכם המצ"ב.

כל האמור בלשון זכר יראה כמופנה גם ללשון נקבה.

### 2. תחומי המחקר

תחומי המחקר יהיו בנוסח המחייב המפורט ב-"קול קורא למחקרים", בנושאים המפורטים

להלן:

- תכנון וניהול במשק המים
- התפלה וטכנולוגיות התפלה.
- איכות מים וטכנולוגיות לטיפול במים ובשפכים.
- בטחון מים.
- הידרולוגיה.
- אקלים, הידרומטאורולוגיה ומטר

- חסכון וייעול השימוש במים.

- כנרת.

### 3. הנחיות מנהליות להגשת בקשות למלגה

בקשות למלגות רשות המים יוגשו ע"י המוסדות להשכלה גבוהה בשני עותקים מודפסים ולמייל melagot2018@water.gov.il בפורמט word או pdf בלבד בהתאם לנוסח המפורט בנספח 7,

עד לתאריך ה-31.5.18 ב-24:00.

רשות המים תקבל רשימה מרוכזת של מועמדים מכל מוסד להשכלה גבוהה, כולל הפרטים המפורטים בנספח 7. הבקשות המלאות והאישורים המתאימים יוגשו באמצעות המייל. בנוסף, יש להגיש עותק אחד במעטפה שתונח בתיבת המכרזים בקומת הכניסה ליד עמדת השוער עד ולא יאוחר מהתאריך שמצוין בטבלה בע"מ 10. הצעה אשר לא תוגש עד למועד הנקוב לעיל תיפסל. יש לציין על המעטפה "קול קורא 2018 - בקשות למלגות".

יובהר, כי במקרה של סתירה מכל סוג בין ההצעה שהוגשה בתיבת המכרזים לבין ההצעה שהוגשה במייל – יגבר הנוסח שהוגש בתיבת המכרזים.

### 4. תנאי סף לאישור המלגות

4.1. נושא המחקר הוא אחד מהתחומים שצוינו לעיל.

4.2. הסטודנט מילא את טופס ההצעה בשלמותו.

4.3. המגישה/הוא/היא תלמיד/ה מן המניין ולומד/ת לתואר שני במסלול של עבודת מחקר או לתואר שלישי במוסד מוכר להשכלה גבוהה.

4.4. לבקשה יצורף אישור לפיו תכנית המחקר של הסטודנט/ית אושרה עקרונית על ידי הגורמים המוסמכים במוסד.

4.5. לבקשה יצורף אישור מטעם הגורמים המוסמכים במוסד שאכן ניתן לסיים את תכנית המחקר בתקופה שלא תעלה על שנתיים (תואר שני) ושלוש שנים (תואר שלישי).

4.6. התחייבות סטודנט (נספח 8).

### 5. שאלות הבהרה

כל שאלה בנוגע להליך תועבר באמצעות דוא"ל ל- melagot2018@water.gov.il עד לא יאוחר מיום 08.4.2018. תשובות לשאלות מהותיות תתפרסמנה באתר הרשות והן תיחשבנה לחלק מחייב של ההליך.

### 6. תהליך בחירת ההצעות

כל ההצעות שעברו את תנאי הסף תדורגנה עפ"י הקריטריונים הבאים ע"י ועדת מלגות ברשות המיסים. ועדה זו מורכבת מיו"ר ועדות שיפוט המחקרים המקצועיות אשר מפורטות בקול הקורא ל מחקרים (חלק א' של מסמך זה) בסעיף 2.

- א. הישגי הסטודנט בלימודים קודמים: ציונים, פרסים, המלצות וכו' (40%).
- ב. איכות מדעית של המחקר המוצע (20%).
- ג. מידת התרומה החדשה של המחקר לפתרון בעיות במשק המיס (20%).
- ד. תועלת ויישום בטווח המידי ובטווח הארוך (20%).

### 7. בחירת הזוכים

ההצעות הזוכות תיבחרנה על פי דירוג הציונים מהגבוהה לנמוך, עד לניצול התקציב המיועד. מובהר בזאת כי מספר המלגות אשר יבחרו תלוי בתקציב אשר יוקצה לשם כך ועל כן לא ניתן לקבוע מראש את מספרם.

### 8. התחלת המימון ותשלום המלגות

תאריך התחלת המימון של המלגות הזוכות ייקבע על פי החלטת רשות המיסים. המלגות מיועדות עבור מחקר שיבוצע בין התאריכים \_\_\_\_\_ 2019 לבין \_\_\_\_\_ 2021. רשות המיסים לא תממן מחקרים שהחלו טרם אישור המלגה ע"י רשות המיסים. הסכם התקשרות למלגות בנוסח המצורף בנספח 9 ייחתם עם המוסד בו לומד הסטודנט/ית והוא מהווה תנאי למתן המלגה. רשות המיסים שומרת לעצמה את הזכות לערוך שינויים בסעיפי ההסכם לפי הצורך ובכלל זה להוסיף או לגרוע תנאים. תחילת המלגה תהיה כקבוע בהסכם ההתקשרות בין הצדדים. קבלת המלגה מותנה במתן הצהרה והתחייבות מטעם הסטודנט כאמור בנספח 8.

בתום כל שנה יוגש דו"ח התקדמות שאישורו על ידי איש הקשר והמפקח מטעם רשות המיסים על המחקר יהווה תנאי להמשך המימון לשנים הבאות. לוועדת השיפוט תהיה זכות לדרוש פרטים נוספים על המחקר ואף לזמן את הסטודנט להצגת התקדמות המחקר בפניה.



### 9. ביטול קול קורא למלגות

רשות המים רשאית, בכל שלב ומכל סיבה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ולרבות מסיבות תקציביות, לבטל את הקול הקורא למלגות או לפרסם קול קורא חדש תחתיו. הודעה על כך תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות במסגרת זו. רשות המים לא תהיה חייבת לפצות את המציעים במקרה של ביטול, בכל צורה שהיא.

**למידע נוסף ניתן לפנות למוסדות המחקר או ליחידת המחקרים ברשות המים.**