



י"ח      כסלו      תשע"ח  
2017      דצמבר      06

## קול קורא לבקשת מענק קרן פז ל השתלמות בשנת 2019-2018

הערה: הקול קורא מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד.  
הפניה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

### כללי 1

- 1.1 קרן פז הינה מחקר משותף לוועדה לאנרגיה אטומית (ויא"א) ולועדה לתכנון ותקצוב של המועצה להשכלה גבוהה (וות"ת) אשר שמה לה למטרה לקדם את המחקר, הידע המדעי והכשרתו כוח האדם המדעי בתחוםם בעלי עניין לויא"א. לשם כך, תומכת קרן בשיתופי פעולה מדעיים בין חוקרים במוסדות המחקר האקדמיים לבין חוקרים במרכזו הויא"א (הקריה למחקר גרעיני נגב ומרכז גרעיני שורק). כמו כן תומכת קרן במחקריהם משותפים של חוקרים מגופים המוכרים בתלמי"י (תשתיות לאומיות ומוקדי ידע), בעיקר עיסוקם (פחות 80%) הוא מוי"פ בטוחוני שלא למגזר העסקי, עם חוקרים מהאקדמיה, בתחוםם אשר תורמים לידע מדעי-טכנולוגי או להכשרת כוח אדם אשר יכול להשתלב או לתמוך בנושאי המחקר של הויא"א. להלן המונח "מרכז" כולל את מרכזי הויא"א וגופי תלמי"י העונים להגדלה שלעיל.
- 1.2 קרן מקצת תקציב שנתי לתמיכה במספר מילגות השתלמות עבור חוקרים מצטיינים בנושאים בעלי עניין לויא"א.
- 1.3 השתלמות בחו"ל כוללת לימודים לתארים متקדמיים (תואר שני ושלישי), השתלמות בתר-דוקטורט, קורסים ייעודיים, סדנאות ארכוכות (מעל חודש) וביצוע מחקר אצל חוקרים מוביילים בתחוםם.
- 1.4 השתלמות בארץ כוללת, לימודיים לתארים מתקדמים (תואר שני ושלישי) והשתלמות בתר-דוקטורט בהנחיית חוקרים מוביילים בעולם בתחוםם.
- 1.5 עבור חוקרים שלרשותם עומדת קרן השתלמות ואו מלגה אחרת, המאפשרות ביצוע השתלמות ארוכה, תינתן מלגת ההשתלמות כהשלמה לקרן השבתון או המלצה, שמטרתה לאפשר השלמת התקופה הנדרשת ללימודים מתקדמים, בתר-דוקטורט או לאפשר השתלמות ארוכה במוסד מוביל בתחוםו בעולם.
- 1.6 קרן תעניק מלגת השתלמות בגובה של עד 350,000 ש"ח לחוקר לשנה ועד 30,000 ש"ח לחוקר בודד (ללימודים או השתלמות בחו"ל, עד 110,000 דולר ארחה"ב לשנה ועוד 10,000 דולר ארחה"ב לחודש). הסכומים שיתקבלו יהיו חיבטים בניכוי מס כדיין. קול קורא למרכזיים ולרשויות המוי"פ באקדמיה יצא בחודש נובמבר של כל שנה. חוקרים המעוניינים להגיש את מועמדותם לקבלת המענק, יגישו את המסמכים הנדרשים (ראה



**PAZY**

EXCELLING IN SCIENCE

גם טופס בנספח א') לסגן למוא"פ או המדר"ש בכל מרכז או לרשות למוא"פ (באישור דיקון הפקולטה) בהתאם. תיקי המועמדים ידועו בועדת ההיגוי של הקрон אשר תמליץ להנהלת הקрон על המועמדים לכל שנה ועל גובה המענק לכל מועמד. המלצות וועדת ההיגוי טעונות אישור הנהלת הקрон אשר בסמכותה גם לשנות אותן.

**1.7** לקרأت שנת הלימודים האקדמית הבאה, אנו מבקשים לקבל הצעות בתחום הפיזיקה, כימיה וחומרים, הנדסה, מתמטיקה ובנושאים הרלבנטיים לענייני הו"א.

**1.8** הנחיות מפורטות להגשה בקטגוריות השונות מובאות בסעיף 3. תאריכים חשובים (לתחליך ההגשת והבחירה) מופיעים בסעיף 6.

## **2 דרישות סף לקבלת המענק**

**2.1** החוקר יהיה בעל תואר ראשון לפחות באחד מתחומיים להלן; פיזיקה, כימיה, מתמטיקה או מקצועות ההנדסה.

**2.2** עבור חוקר אחד המרכזים מתקיימות דרישות סף נוספת:

**2.2.1** נמצא במרכז לפחות 3 שנים.

**2.2.2** הת\_hiיבות (חויזית) לעובדי מרכז - מסמך חתום להתחייבות חוזה למרכז ועבודה במרכז בהתאם לתנאי התקשרות.

**2.3** הבהרה: מילגת המצוינות תוכל להתקבל בנוסף למילגת מקון אחרת, מילגת המצוינות, שכר/AMILGA מהמקום בו תבוצע השתלמות, דמי שבתון וכדומה. חישוב גובה המענק יבוצע בהתאם לסה"כ המשאבים העומדים לרשות המועמד.

## **3 הגשת מועמדות**

המועמד יגיש תיק מועמדות מלא עד התאריך **15.2** ובו המסמכים הבאים (ראה טופס להלן).

**3.1** תיאור מפורט של השתלמות בה הוא מעוניין.

**3.2** עבור לימודי/ השתלמות בת"ר-דוקטורט למחקר במוסד מוביל, יש לכלול את שם המוסד והחוקר אצלו יבצע המחקר, נושא המחקר/השתלמות זמן השתלמות הנדרש ואישור הרשמה מהמוסד האקדמי (בקשת לימודים לזרים גבוהים בלבד ניתן להגיש את אישורי הרשמה והקבלת עד ה-**15.6** בכל שנה).

**3.3** עבור קורס ייעודי/סדנא ארכואה: שם המוסד בו יבוצעו, תוכן הקורס/סדנא ומשך השתלמות ומכתב תמיינה מהמוסד המארח/מארגן.

**3.4** הערכת העלויות הצפויות (כולל עלויות הרישום), ומקורות מימון נוספים (קון שבתון/ השתלמות, מילגת המצוינות וכדומה). ניתנת עדיפות גבוהה לפניות הכוללות התchieיבות למימון של המרכז או המוסד האקדמי, שאינה פחותה מ-30% מהעלויות הכוללות.

- 3.5 עובד, אשר כבר סכום של 15000 דולר ארה"ב ומעלה בקרן ההשתלמות הדולרית, ישמש בכל הסכום הצبور מעל 15000 דולר ארה"ב ובഫישה לקרן זו בתקופת ההשתלמות לתמיכה במימון ההשתלמות.
- 3.6 קורות חיים (כולל נושאים מסווגים – עבור עובדי מרכז), הכוללים את תיאור התפקידים אותם מלא המועמד, רשות דוחות מקצועיים, רשות פרסומיים מדיעים, רשות פרסום והשתלמויות קודמות.
- 3.7 מכתב המליצה של המרכז או המוסד האקדמי (ראה טופט להלן).
- 3.8 עבור השתלמות ארוכה (שנה ומעלה) של חוקר אחד המרכזים, יש לצרף תוכנית העסקת החוקר לאחר חזרתו מההשתלמות, ותיאור תרומות ההשתלמות לתוכנית זו.
- 3.9 לעובדי מרכז - מסמך חתום להתחייבות חוזה למרכז ועובדיה במרכז בהתאם לתנאי התקשרות.

#### **4 תהליך בחירת המועמדים להשתלמויות/شبתו בחו"ל**

- 4.1 תהליך הבחירה יתבצע עבור חוקרים העומדים בתנאי הס' (סעיף 2) ועל פי אמות המידה להלן.
- 4.1.1 מצוינות מדעית של החוקר.
  - 4.1.2 מצוינות/МОБИЛЬНОСТЬ המוסד/מכון והקבוצה בה המתבצעה ההשתלמות.
  - 4.1.3 התרומה הצפוייה לקידום החוקר.
- 4.2 בחינת בקשות המענקים תבוצע לאחר הגשת תיק מלא. ועדת היגיון תבחר את הביקשות שיזכו למימון על בסיס המלצות האחראים למ"פ במרכזיים, חוות הדעת מהמוסד האקדמי ותביא את החלטותיה לאישור הנהלת הקרן.

#### **5 סיגים**

- 5.1 אין קרן פיזי מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא. ביצוע ההזדמנויות בהתאם ל"קול קורא" זה מותנה בקיום תקציב מוסדר ומספק לנושא וקבלת כל האישורים הדרושים.
- 5.2 הזוכים במענק פיזי יתבקשו להגיש דוח' מסכם ההשתלמות והישגי המחקר.
- 5.3 הנהלת הקרן רשאית להפסיק את המימון בטרם הושלמה מלא תקופת ההשתלמות אם הביצועים בו אינם תואמים את הבקשתה.



## **6 תאריכים חשובים**

- 6.1 הגשת תיקי מועמדות – עד 15.2.2018
- 6.2 פרסום ראשון של החלטות הנהלת קרן (מימון השתלמות, סיינון תיקי לימודים לתארים גבוהים) – 30.3.2018
- 6.3 השלמת מסמכים לתיקי מועמדים ללימודי חוויל – 15.6.2018
- 6.4 פרסום שני של החלטות הנהלת קרן (מימון לימודים לתארים גבוהים) – 15.10.2018

## **7 פרטי התקשרות**

כל הפניות לקרן פז, כולל ביצוע הגשות תיקים, יבוצעו באמצעות מערכת הדואר בין המרכזים עבור חומר מסוג, ודרך כתובת המייל- [pazi@iaec.gov.il](mailto:pazi@iaec.gov.il) לחומר לא מסוג ולמועמדים ממוסדות האקדמיה.



**PAZY**

EXCELLING IN SCIENCE

**טופס הגשת מועמדות למענק קרן פזי עבור השתלמות חו"ל / שבתון מצטיין\***

הערה: הטופס מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. הפניה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

פרטי המועמד	שם פרטי	שם משפחה
שם המרכז		
מוסד אקדמי		
סוג ההשתלמות (תוואר/השתלמות/سدנא)		
משך ההשתלמות הצפוי (בחודשים)		
שם המוסד האקדמי/המכון		
כותרת המחקר/הסדנא		
מסמכים מצורפים		
<input type="checkbox"/> קורות חיים (כוללمسؤولים עבור חוקרים ממרכזיו הווא"א)		
<input type="checkbox"/> רשימת פרסומים		
<input type="checkbox"/> רשימת דוחות/סיכוםיםمسؤولים		
<input type="checkbox"/> תיאור הלימודים (כולל רשימת קורסים)/ הסדנא/ תקציר המחקר (עבור שבתון/תוואר מתقدس/השתלמות)		
<input type="checkbox"/> פירוט תרומה צפואה של המועמד למחקר (עבור שבתון/תוואר מתقدس/השתלמות)		
<input type="checkbox"/> פירוט עלויות צפויות ומkorותימון נוספים (שבתון/מלגה/תמיכת המרכז וכיו"ב)		
<input type="checkbox"/> אישור קבלה והרשמה (سدנא/השתלמות/בתר-דוקטורט/תוואר מתقدس/שבתון)		
הערה: ללימודים לתואר מתقدس בלבד, יש להציג את האישורי בתקדם ולא אחר מ- 15.6.2018		
<input type="checkbox"/> מכתב התchingibilitה חתום להמשך העסקה במרכזי		
<input type="checkbox"/> מכתב התchingibilitה מועמד לשבתון על וייתור צבירה בקרן הדולרית (ראה תנאים בסעיף 3.5)		
<input type="checkbox"/> תוכנית העסקת העובד לאחר חזרתו מההשתלמות, ותרומת ההשתלמות לתוכנית זו		
מכתבי המלצה		
<input type="checkbox"/> מכיעם הממונה הישיר/המנהל הישיר	שם:	יחידה:

\*עמוד זה יופיע ראשון בכל תיק ושאר הצרופות על פי הסדר המצוין בטבלה.

חתימה: \_\_\_\_\_ מגיש הבקשה: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_  
 חתימה: \_\_\_\_\_ אישור סגן למוי"פ/דיקן: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_